

**МБОУ КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета  
школы от 21.11.2014г.  
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ от 24.11.2014г. № 380  
Директор школы: *Л.В. Бодряга*



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете  
МБОУ КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ**

## **1. Общая часть.**

1.1. Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию у учителей творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Методический совет, является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.4. Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который рассматривает педагогический совет школы.

## **2. Цели и задачи методического совета.**

2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

## **3. Обязанности и права членов методического совета школы.**

3.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3.2. Участвовать в аттестации педагогических работников.

3.3. Принимает активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

3.4. Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета.

3.5. Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

3.6. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

3.7. Участвовать в составлении годового плана внутренней системы оценки качества образования, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

#### **4. Состав и организационная структура методического совета.**

4.1. В состав методического совета школы входят следующие представители педагогических работников школы.

- Руководители предметных методических объединений, избираемые учителями-предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов и сроком на 1 год.

В случае необходимости руководитель методического объединения может избираться на повторный срок. Избранные кандидатуры утверждает директор школы приказом по школе.

- Председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы.

4.2. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета.

4.3. Председатель методического совета избирается голосованием членами педагогического коллектива сроком на 1 год.

#### **5. Взаимодействие методического совета школы с органами внутришкольного управления.**

##### ***Методический совет и администрация.***

5.1. Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

5.2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета.

5.3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методическим советом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.

5.4. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

#### ***Методический совет и педагогический совет.***

5.5. Методический совет школы отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:

- избирает прямым тайным голосованием председателя методического совета;
- при необходимости досрочно выводит членов методического совета из его состава или проводит довыборы;
- утверждает основные направления работы методического совета;
  - заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;
  - при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе методического совета.

5.6. Методический совет оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.

#### ***1. Методический совет и Управляющий совет***

5.7. Управляющий совет школы при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методического совета, ставит их перед методическим советом.

5.8. Управляющий совет содействует выполнению решений методического совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.

5.9. Методический совет оказывает Управляющему совету школы компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.

#### **6. Организация работы методического совета школы.**

6.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3. Заседания методического совета проходят по плану или по мере надобности.

6.4. Заседание методического совета оформляется протоколом и считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.

6.5. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

6.6. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.

6.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

- 6.8. Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.
- 6.9. В случае необходимости решения методического совета могут приниматься тайным голосованием.