

Утверждаю:

Директор школы: *Л.В. Бодряга* Л.В. Бодряга



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Управляющего Совета**  
**МБОУ КРАСНОЗНАМЕНСКАЯ ООШ на 2016год**

№ п/п	Дата проведения	Тема заседаний	Ответственный
1.	январь	<p>1. Выборы Председателя Управляющего совета, заместителя председателя Управляющего совета, секретаря Управляющего совета.</p> <p>2. Публичный отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2014-2015 году.</p> <p>3. О плане мероприятий антикоррупционной направленности.</p> <p>5. Обсуждение и согласование выплат стимулирующего характера сотрудникам школы.</p> <p>6. О работе по формированию базы данных обучающихся 9-го класса.</p> <p>7. О проведении договорной компании по заключению договоров с ресурсоснабжающими организациями на предоставление услуг в 2016 г.</p>	Бодряга Л.В., директор школы
2.	апрель	<p>1. Рассмотрение вопросов комплексной безопасности. Антитеррористическая безопасность.</p> <p>2. О планах по текущему ремонту и благоустройству ОО на летний период.</p> <p>3. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ОО.</p> <p>4. Мероприятия по организации работы летнего оздоровительного лагеря «Солнышко»</p> <p>5. О мерах в части улучшения организации питания.</p>	Председатель Управляющего совета Подольская Л.Ю.
3.	май	<p>1. О порядке окончания 2015-2016 учебного года, сроки окончания. Организация проведения ГИА обучающихся.</p> <p>2. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре ГИА.</p> <p>3. Об организации и проведении выпускного</p>	Председатель Управляющего совета Подольская Л.Ю.

3.	май	<p>1. О порядке окончания 2015-2016 учебного года, сроки окончания. Организация проведения ГИА обучающихся.</p> <p>2. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре ГИА.</p> <p>3. Об организации и проведении выпускного вечера для обучающихся 9-го класса.</p> <p>Организация и проведение торжественного акта вручения аттестатов.</p>	<p>Председатель Управляющего совета Подольская Л.Ю.</p>
4.	сентябрь	<p>1. Отчёт директора школы о подготовке к новому 2016-2017 учебному году.</p> <p>2. Организация горячего питания учащихся в 2016-2017 учебном году.</p> <p>3. Меры по предупреждению возникновения инфекционных и неинфекционных заболеваний.</p> <p>4. Выполнение правил внутреннего распорядка обучающимися и персоналом школы с точки зрения сохранения здоровья.</p>	<p>Председатель Управляющего совета Подольская Л.Ю.</p>
5.	декабрь	<p>1. О состоянии работы школы по охране труда и противопожарной безопасности.</p> <p>2. Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>3. Об организации внеурочной деятельности обучающихся 1-4 классов.</p> <p>4. О работе с родителями (законными представителями) по исполнению обязанностей родителями по воспитанию и обучению детей.</p>	<p>Председатель Управляющего совета Подольская Л.Ю.</p>